

Guatemala, 30 de diciembre del 2019
Informe No. 12-2019 ✓

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios profesionales Número 492-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2019** correspondiente al mes de diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 000072 Serie "A" ✓

Actividades realizadas


- a) Apoyar en llevar el control de préstamos de expedientes según sean requeridos, así como en la reproducción de documentos;
- b) Brindar apoyo en la alimentación y actualización de datos del personal de la Dirección General de las Artes;
- c) Brindar apoyo en la elaboración de listados, nominas, cuadros analíticos de personal y reproducciones de documentos, entre otros, referente a los diferentes requerimientos que ingresan a la Delegación de Recursos Humanos;
- d) Apoyar la tabulación de las evaluaciones del desempeño realizadas al personal de la Dirección General de las Artes;
- e) Apoyar en otros requerimientos de las áreas de trabajo que conforman, las mesas de trabajo de la Delegación de Recursos Humanos;
- f) Brindar apoyo en la recepción y revisión de los informes mensuales y facturas de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- g) Apoyar en la impresión y entrega de las Retenciones del IVA de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- h) Apoyar en el escaneo y envío a Información Pública de los informes mensuales de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- i) Otras actividades afines a su contrato.



Resultados obtenidos

- a) Se apoyó en la elaboración de un listado según organigrama funcional de la Dirección General de las Artes, de las personas contratadas bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- b) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas contratadas bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" en donde requirieron la cantidad de las personas que se encuentran prestando sus Servicios Técnicos/ Profesionales en los Departamentos de Guatemala, comunidad sociolingüística a la que pertenecen y formación académica, a solicitud de la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- c) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas que prestan sus Servicios Técnicos/ Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", a solicitud del Vicedespacho de la Cultura.
- d) Se apoyó en la recepción y revisión de las facturas e informes que corresponden al mes de diciembre, de las personas contratadas bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" de las siguientes dependencias: Dirección General de las Artes, Departamento Administrativo, Departamento Financiero, Delegación de Asuntos Jurídicos, Sección de Compras, Sección de Servicios Generales, Departamento de Investigación Artística, Marimba de Concierto del Palacio Nacional, Delegación de Comunicación Social y Difusión Cultural, Dirección de Espectáculos Públicos, Delegación de Sistemas Informáticos, Dirección de Fomento de las Artes, Dirección de Formación Artística, Delegación de Planificación, Vicedespacho de la Cultura, Delegación de Recursos Humanos, Orquesta Sinfónica Nacional, Centro Cultural de Escuintla, Marimba Femenina de Concierto, Coro Nacional de Guatemala y Teatro de Bellas Artes.
- e) Se apoyó en la digitalización y grabado en CD de los Informes 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", del mes de noviembre, para enviarlos a la Dirección de Sistemas Informáticos del Despacho para su publicación en el portal de la transparencia.


María Gisel Mifian Chacón


Ana Karina Pinzón Fuster
Sub-Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.



Guatemala, 30 de diciembre del 2019
Informe No. 13-2019

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

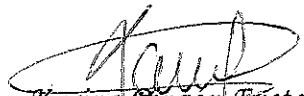
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 492-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2019**, correspondiente del 02 de enero al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

Informe Final de Actividades Realizadas

- a) Apoyar en llevar el control de préstamos de expedientes según sean requeridos, así como en la reproducción de documentos;
- b) Brindar apoyo en la alimentación y actualización de datos del personal de la Dirección General de las Artes;
- c) Brindar apoyo en la elaboración de listados, nominas, cuadros analíticos de personal y reproducciones de documentos, entre otros, referente a los diferentes requerimientos que ingresan a la Delegación de Recursos Humanos;
- d) Apoyar la tabulación de las evaluaciones del desempeño realizadas al personal de la Dirección General de las Artes;
- e) Apoyar en otros requerimientos de las áreas de trabajo que conforman, las mesas de trabajo de la Delegación de Recursos Humanos;
- f) Brindar apoyo en la recepción y revisión de los informes mensuales y facturas de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- g) Apoyar en la impresión y entrega de las Retenciones del IVA de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- h) Apoyar en el escaneo y envío a Información Pública de los informes mensuales de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- i) Otras actividades afines a su contrato.


Maria Gisel Milian Chacón

Vo.Bo.


Ana Karina Pinzon Fuster
Sub-Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 30 de diciembre del 2019
Informe No. 13-2019

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 492-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2019**, correspondiente del 02 de enero al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

Informe Final de Resultados obtenidos

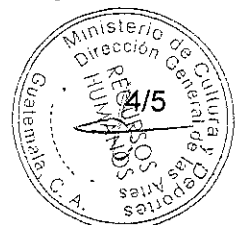
- a) Se apoyó en la alimentación de bases para la elaboración de contratos en las Dependencias de la Dirección General de las Artes bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- b) Se apoyó en la elaboración de contratos y revisión de Fianzas de Cumplimiento, de las personas que fueron contratadas bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- c) Se apoyó en la recepción y revisión de informes y facturas de las personas que prestan sus servicios técnicos/profesionales de las diferentes dependencias, de la Dirección General de las Artes, bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- d) Se apoyó en la generación y facilitación de retenciones del Impuesto al Valor Agregado (IVA) del renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- e) Se apoyó en la publicación y generación de Constancias en el Portal de la Contraloría General de Cuentas, los Contratos que fueron suscritos en la Dirección General de las Artes, del renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- f) Se apoyó en la publicación y generación de constancias, en el Sistema de GUATECOMPRAS, los Contratos, Acuerdos Ministeriales, Constancias de la Contraloría General de Cuentas bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" que fueron suscritos en la Dirección General de las Artes.
- g) Se apoyó en la digitalización y grabado en CD de los Informes 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", para enviarlos a la Dirección de Sistemas Informáticos del Despacho para su publicación en el portal de la transparencia.



- h) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas que fueron contratadas para prestar sus Servicios Técnicos/Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" de los años 2016 al 2019 a requerimiento de la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
- i) Se apoyó en la elaboración de un listado donde solicitaron información de una persona que fue contratada para prestar sus Servicios Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" en el año 2018 a requerimiento de la Contraloría General de Cuentas.
- j) Se apoyó en el ingreso de datos al Sistema Institucional para la Gestión del Recurso Humano –SIG- de las personas que fueron contratadas bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" de la Dirección General de las Artes, del periodo del 02 al 31 de enero del año 2019.
- k) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas que fueron contratadas para prestar sus Servicios Técnicos/Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" de los años 2018 y 2019 a requerimiento de la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
- l) Se apoyó en la verificación de Facturas en el Portal de la SAT (Superintendencia de Administración Tributaria) de las personas que prestan sus Servicios Técnicos/Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", para ingreso del expediente de las facturas, que se envía al Departamento de Financiero.
- m) Se apoyó en la conformación del expediente de facturas e informes originales, para el traslado al Departamento Financiero para su debido resguardo, de las personas que prestan sus servicios técnicos/profesionales, bajo el renglón 029 "Otras remuneraciones de Personal Temporal".
- n) Se apoyó en la elaboración de la Programación de cuota, del renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- o) Se apoyó en la reproducción de documentos (contrato, fianza, términos de referencia, DPI, título, RTU, copia de cheque y RGAE) para la solicitud de Acuerdo Ministerial del renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de las personas contratadas en las Dependencias de la Dirección General de las Artes.
- p) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas contratadas para prestar sus Servicios Técnicos/Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", donde solicitan información sobre la publicación de los Contratos en la Contraloría General de Cuentas del presente año, a requerimiento de la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
- q) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas contratadas con los apellidos Súcchite o Vargas bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- r) Se apoyó en el insertado de fotografías en la base de datos del Sistema Institucional para la Gestión del Recurso Humano –SIG- de las siguientes Dependencias: Ballet Moderno y Folklórico, Ballet Nacional de Guatemala y Dirección de Difusión de las Artes.



- s) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas contratadas para prestar sus Servicios Técnicos/Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", donde solicitan información sobre el nombre, tipo de servicios que presta, renglón presupuestario y número de identificación persona DPI, a requerimiento de la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
- t) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas contratadas que prestaron sus Servicios Técnicos/ Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", donde solicitan información de las personas contratadas en alguna Escuela o Conservatorio de la Dirección de Formación Artística, a requerimiento de la Dirección de Auditoría Interna.
- u) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas contratadas que prestaron sus Servicios Técnicos/ Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", donde solicitan información sobre el gasto de nomina durante los años del 2016 al 2019, nivel académico y pertenencia sociolingüística, a requerimiento de la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
- v) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas contratadas que prestaron sus Servicios Técnicos/ Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", donde solicitan información de Acciones de Personal y sobre las Contrataciones para el último cuatrimestre del presente año correspondiente al informe "Ejecutivo de Transición", a requerimiento de la Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia –SEGEPLAN-.
- w) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas contratadas que prestaron sus Servicios Técnicos/ Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" en relación al Censo realizado en el año 2018, a requerimiento de la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
- x) Se apoyó en la elaboración de un listado y reproducción de fotocopia de DPI, carnet del NIT o RTU de las personas contratadas que prestaron sus Servicios Profesionales en el Vicedespacho de la Cultura, bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", durante el periodo del 05 de marzo al 31 de diciembre de 2018, a solicitud de la Contraloría General de Cuentas.
- y) Se apoyó en la elaboración de un listado y reproducción de los contratos suscritos ante el Viceministerio de Cultura y de los informes y facturas presentados durante la contratación, de las personas contratadas que prestaron sus Servicios Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" de los años 2017, 2018 y 2019, a solicitud del Congreso de la República.
- z) Se apoyó en la elaboración de un listado según organigrama funcional de la Dirección General de las Artes, de las personas contratadas bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".




- aa) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas contratadas bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" en donde requirieron la cantidad de las personas que se encuentran prestando sus Servicios Técnicos/ Profesionales en los Departamentos de Guatemala, comunidad sociolingüística a la que pertenecen y formación académica, a solicitud de la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- bb) Se apoyó en la elaboración de un listado de las personas que prestan sus Servicios Técnicos/ Profesionales bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", a solicitud del Vicedespacho de la Cultura.



María Gisel Milian Chacón

Vo.Bo.



Ana Karina Pinzón Fuster,
Sub-Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

